

Jundiáí, 14 de julho de 2021.

Programa de Necessidades Nova UBS Central

População atendida estimada: 10.000 pessoas.

Equipe: 03 Assistentes de Administração; 02 Enfermeiros; 05 Técnicos de Enfermagem; 06 Médicos; 01 Farmacêutico; 02 Dentistas, 01 Auxiliar de Saúde Bucal, 01 Gerente, 01 "Posso Ajudar" 02 funcionários responsáveis pela limpeza.

Total 24 Funcionários

Horário de funcionamento: Segunda a Sexta-feira das 8 às 17hs, esporadicamente aos sábados.

Para atender os usuários com as áreas adequadas será proposto os seguintes ambientes:

- 1) Recepção: mínimo 3 guichês de atendimento respeitando padrões de acessibilidade e ergonomia; os pacientes deverão ser atendidos sentados, favorecendo o acolhimento; cada guichê deverá ter com espaço e infraestrutura para computador, impressora para consulta e telefone; deve haver espaço para uma 1 impressora multifuncional para uso comum dos assistentes administrativos e 2 armários de MDF com medidas aproximadas de 2,10 X 0,80 X 0,50m cada.
- 2) Sala de espera: próxima à entrada e à recepção, com espaço e infraestrutura para painel de senha, totem eletrônico "Guardião da Saúde" (com tomada próxima), "Posso Ajudar" (tomada próxima), bebedouro, televisor, fácil acesso aos sanitários públicos, com espaço arejado que comporte cerca de 30 pessoas sentadas e espaço para cadeirantes.
- 3) 1 Sala de prontuários (para armazenamento de cerca de 10.000 prontuários) com espaço para 5 prateleiras de aço para guarda de prontuários e 1 mesa com computador e cadeira para serviços internos administrativos;
- 4) 1 Sala para gerente com espaço e infraestrutura para 1 mesa, 3 cadeiras, 1 computador, 1 telefone e 1 armário; A Sala do gerente deve ficar próxima à recepção, de fácil acesso ao paciente.
- 5) 6 Consultórios multiuso (para médico, psicólogo, enfermeiro) contendo pia lavatório, espaço e infraestrutura para maca, escada 2 degraus, foco de luz com pedestal, mesa com computador, três cadeiras (1 para profissional e 2 para paciente/acompanhante),

negatoscópio, balança antropométrica adulto e infantil (ambas eletrônicas). Se possível deixar 2 consultórios com sanitário anexo.

- 6) 2 Consultórios odontológicos: com espaço e infraestrutura para equipamento odontológico (cadeira, refletor, carrinho auxiliar), ponto de água, esgoto, energia e base em alvenaria para instalação de gabinete em MDF com pia (UGPS irá providenciar compra e instalação), aparelho de RX odontológico, mesa escrivaninha, cadeira. Estas 2 salas devem ter argamassa baritada caso não seja de tijolo maciço, portas com lâmina de chumbo e possuir ar condicionado e sistema de renovação de ar.
- 7) 1 Sala de Procedimentos/Curativo contendo pia com bancada e gabinete, coxo lava pés com ducha de água quente, espaço e infraestrutura que comporte 1 mesa com computador, 1 cadeira, 1 maca, 1 escada 2 degraus, 1 foco de luz, 1 mesa auxiliar e 1 armário;
- 8) 1 Sala de vacina: contendo pia com bancada e gabinete, espaço e infraestrutura para cadeira para paciente, câmara refrigeradora de vacinas, mesa com computador, cadeira para profissional e ar condicionado. A câmara refrigeradora deve ter circuito exclusivo de energia elétrica;
- 9) 1 Sala de Observação: com pia com bancada e gabinete, maca, escada 2 degraus, carrinho de emergência, torpedão de O₂, mesa auxiliar, desfibrilador;
- 10) 1 Sala para Inalação e coleta: com pia com bancada e gabinete, espaço e infraestrutura para 4 fluxômetros, 4 cadeiras, 4 braçadeiras e mesa auxiliar;
- 12) 1 Farmácia contendo 4 prateleiras, 1 refrigerador, 2 guichês de atendimento atendendo as normas de ergonomia e acessibilidade, com computador, gaveteiro e cadeira. Deve ter ambiência térmica, se houver janela esta deve ter tela mosquiteira;
- 13) 1 Estoque para medicamentos com espaço e infraestrutura para armazenamento de medicamentos (prateleiras de granilite), deve ter ambiência térmica, se houver janela esta deve ter tela mosquiteira;
- 14) 1 sala pós consulta, com 1 guichê para atendimento com computador e 2 cadeiras (1 para o profissional e 1 para paciente). Uma opção seria deixar a farmácia e pós consulta no mesmo ambiente;
- 15) 1 sala Multiuso: para atividades coletivas, reuniões, serviços administrativos, deve conter escovódromo, infraestrutura para 4 estações de trabalho com computador, ponto para instalação de televisão. Preferencialmente com sanitários públicos em anexo;
- 16) 1 ou 2 salas para Almojarifado Geral com prateleiras fixadas em parede, de material lavável;

- 17) 1 Expurgo: com bancada de inox com 2 cubas, tomada sobre a bancada para instalação de cuba ultrassônica;
- 18) 1 Sala de Esterilização: com bancada de inox, capaz de comportar 2 autoclaves, ter pontos de elétrica e a profundidade da bancada deve ter 80 cm no local onde serão instaladas as autoclaves;
- 19) 1 Depósito de Material de Limpeza;
- 20) 1 copa com pia com bancada e gabinete, espaço e infraestrutura para 1 refrigerador, 1 microondas, 1 purificador de água e mesa com 6 cadeiras;
- 21) Sanitários para pacientes masculino, feminino e para pessoas com deficiência (PCD). Devem estar em quantidade suficiente para o público estimado e com espaço para instalação de fraldário;
- 22) Sanitários para funcionários, masculino, feminino, com chuveiro, em quantidade suficiente ao número de colaboradores previsto;
- 23) 1 vestiário com espaço para 2 armários Guarda-volume de 12 portas cada e 2 bancos de apoio. Deve ficar próximo aos sanitários de funcionários;
- 24) Abrigo de resíduos (lixo comum e hospitalar);
- 25) Central de gases: espaço para compressor e bomba a vácuo;
- 26) 1 Entrada de ambulância (medidas mínimas do vão do portão), preferencialmente com área coberta para embarque/desembarque de pacientes;
- 27) verificar possibilidade de estacionamento
- 28) Canteiros para Horta Comunitária, para ser usada para oficinas de plantas medicinais e alimentação saudável).

Observações:

A. O presente documento visa nortear a elaboração do projeto quanto às necessidades de espaços e ambientes que devem compor o equipamento de saúde. O levantamento de necessidades de caráter técnico, estrutural, deve ser feito por profissional capacitado para esse fim.

B. Incluir projeto de piso tátil até principais salas de atendimento (Posso Ajudar, Recepção, Farmácia) e demais recursos que garantam a acessibilidade (Mapa tátil, placa indicativa em braille); da mesma forma, os balcões de atendimento devem ser acessíveis.

C. Não usar eletrodutos aparentes para rede elétrica.

D. Por se tratar de um Estabelecimento Assistencial de Saúde o acabamento interno em alvenaria deve atender à orientação da RDC 50, Item C.1 (Acabamentos de paredes, pisos, tetos e bancadas) - As superfícies devem ser resistentes à lavagem e ao uso de desinfetantes, com materiais e acabamentos que tornem a superfícies monolíticas, com o menor número possível de ranhuras ou frestas, mesmo após uso e limpeza frequentes.

E. Padrão de tintas e cores usadas pela UGPS:

Paredes: tinta acrílica, semi brilho, premium, branco

Barrado interno: com 1,60m de altura, tinta esmalte sintético alto brilho, premium, branco

Barrado externo: com 1,0m de altura, tinta esmalte sintético, alto brilho, premium, branco

Calçadas: tinta acrílica para piso, fosco, premium, concreto

Esquadrias: tinta esmalte sintético, fosco, premium, grafite escuro (para esquadrias de ferro) ou tinta esmalte sintético, alto brilho, premium, branco (para esquadria em alumínio).

Porta de madeira: tinta esmalte sintético, alto brilho, premium, branco

F. Considerar as normas vigentes de Acessibilidade, Vigilância Sanitária, ANVISA, Saúde do Trabalhador, AVCB e demais normas vigentes para edificações de serviços de saúde.

Atenciosamente,

GRAZZIELA CAMARGO BRANDT
Gerente de Projetos UGPS/DPGF

DANIELA REGINA TAFARELO ZITO
Diretora do Departamento de
Planejamento, Gestão e Finanças - UGPS

ANDRÉIA PINTO DE SOUZA
Diretora do Departamento de
Atenção Básica à Saúde - UGPS